

Zarządzenie Dyrektora Nr. 1

Organizacja pracy Społecznej Szkoły Muzycznej I stopnia

w Ostródzie w czasie nauki zdalnej od dnia 13 .03.2020 roku do odwołania

Na podstawie rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 11 marca 2020 roku w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 informuję o sposobie i trybie realizacji zadań Społecznej Szkoły Muzycznej I stopnia w Ostródzie w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania tej jednostki od 13 marca 2020 roku.

1. Najważniejszym celem rozwiązań edukacyjnych w okresie ograniczenia funkcjonowania SSM I st. w Ostródzie jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i pracowników szkoły.
2. Budynek SSM I st. w Ostródzie jest zamknięty dla uczniów. Pojedynczy nauczyciele mogą za zgodą dyrektora i z rygorystycznym zachowaniem zasad bezpieczeństwa sanitarnego korzystać z pomieszczeń szkolnych i sprzętu w celu przygotowania i prowadzenia zajęć zdalnych.
3. Sekretariat SSM I st. w Ostródzie obsługuje interesantów wyłącznie poprzez kontakty telefoniczny: tel. nr 606913846 i mailowy: otm_ost@op.pl w godzinach 08:00-16:00.

4. Obowiązki nauczycieli w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania SSM I st. w Ostródzie:

- Realizacja statutowych zadań szkoły,

Nawiązywanie kontaktu z uczniami i ich rodzicami za pośrednictwem komunikatorów internetowych, poczty e-mail, telefonu.

- Zdalne prowadzenie zajęć z wykorzystaniem dostępnych środków i metod komunikacji na odległość z uwzględnieniem wieku i możliwości psychofizycznych uczniów.
- Dobieranie w porozumieniu z uczniami i opiekunami niepełnoletnich uczniów najskuteczniejszych form i metod realizacji programów nauczania i dostosowywanie do możliwości psychofizycznych uczniów, warunków rodzinnych i technicznych.
- Odnotowywanie tematów zajęć, obecności uczniów w sprawozdaniach dotyczących w/w pracy.
- Zamieszczanie na stronie internetowej szkoły przez dyrektora szkoły wszelkich informacji o zmianach dotyczących *zdalnego nauczania* .
- Systematyczne sprawdzanie postępów uczniów.

5. Zasady organizacji zajęć:

- Zajęcia powinny być organizowane w terminach wyznaczonych dotychczasowym tygodniowym planem pracy.
- Doraźna zmiana terminu zajęć musi być odnotowana w temacie lekcji.

Zarządzenie dyrektora wchodzi w życie z dniem jego wprowadzenia